



STANOVY ZAPSANÉHO SPOLKU

Zdravotnická škola Zlín, z.s.

1 Název, sídlo, působnost a charakter spolku

Název	Zdravotnická škola Zlín, z. s. (dále jen spolek)
Sídlo	Broučkova 372, Zlín, 76001
Působnost a charakter	organizace sdružuje rodiče a přátele školy, pedagogické i nepedagogické pracovníky školy a studenty školy, kteří se ztotožňují s vizemi spolku.

Spolek se zřizuje ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.

2 Cíl činnosti, orgány zapsaného spolku

1. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného cíle
2. Spolek neslouží k výdělečné činnosti.
3. Cílem činnosti spolku je rozvoj duchovních, humanitních i hmotných potřeb žáků a studentů Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy Zlín.
4. Konkrétním cílem spolku je podporovat a vytvářet finanční a materiální podmínky zvláště v následujících oblastech činnosti žáků a studentů školy
 - a) podpora zájmové školní a mimoškolní činnosti,
 - b) podpora účasti žáků a studentů na soutěžích, při kterých reprezentují školu,
 - c) podpora činností, které přispívají k posilování dobrého jména školy,
 - d) oceňování dobrého přístupu ke vzdělávání a studiu,
 - e) podpora kulturních a společenských akcí školy souvisejících se vzděláváním, studiem a osobnostním rozvojem žáků,
 - f) podpora mimoškolních činností Domova mládeže,
 - g) zajištění aktivní účasti rodičů v dění školy.

3 Členství v zapsaném spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 roků, nebo právnická osoba se sídlem na území ČR, která se ztotožňuje s cílem a charakterem činnosti spolku.
2. Členství vzniká
 - a) zaplacením členského příspěvku
3. Členství zaniká
 - a) nezaplacením členského příspěvku,
 - b) ukončením členství na vlastní žádost,
 - c) u rodičů, jejichž dítě přestane být žákem školy, pokud neprojeví vůli být členem spolku i nadále,
 - d) u studenta, který přestane být studentem školy, pokud neprojeví vůli být členem spolku i nadále,
 - e) rozhodnutím členské schůze o vyloučení,
 - f) zánikem spolku.
4. Čestným členem spolku se může stát významná osoba, která projeví o členství zájem.
5. O udělení čestného členství rozhoduje výbor spolku.
6. Čestný člen neplatí povinné členské příspěvky.

3.1 Práva členů zapsaného spolku

1. Podílet se na činnosti spolku a účastnit se na akcích pořádaných spolkem.
2. Být informován o činnosti a spolku.
3. Účastnit se členské schůze, vyjadřovat se k rozpočtu a volit orgány spolku.
4. Být volen do výboru spolku.
5. Předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku.

3.2 Povinnosti členů zapsaného spolku

1. Dodržovat stanovy, a jednat v souladu s cílem spolku.
2. Platit stanovené členské příspěvky.
3. Podílet se v rámci svých možností na činnosti spolku.

3.3 Orgány zapsaného spolku

Orgány spolku jsou:

1. členská schůze
 - a) je tvořena shromážděním členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku,
 - b) je svolávána výkonným výborem spolku
 - c) schází se podle potřeby, nejméně však 1 x ročně;
 - d) rozhoduje a usnesení schvaluje nadpoloviční většinou přítomných členů,
 - e) volí na svém jednání výkonný výbor,
 - f) schvaluje zprávu o činnosti, rozpočet a jeho úpravy,
 - g) stanovuje výši a splatnost členského příspěvku,
 - h) rozhoduje o změně stanov, případně o rozpuštění spolku.
2. výkonný výbor a předseda
 - a) výkonný výbor je statutárním orgánem a má 5 členů (tři zástupci rodičů žáků Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Zlín, jeden zástupce pedagogů školy a jeden zástupce studentů Vyšší odborné zdravotnické školy),
 - b) činnost výkonného výboru spolku řídí předseda spolku,
 - c) předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy,
 - d) k výlučným kompetencím předsedy patří vedení členské schůze, ověřování její usnášeníschopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání a svolání a vedení schůzí výkonného výboru.
 - e) předsedou je vždy zástupce rodičů,
 - f) řídí záležitosti spolku mezi členskými schůzemi,
 - g) zajišťuje plnění usnesení členské schůze,
 - h) hospodaří s majetkem spolku,
 - i) připravuje návrh rozpočtu a předkládá ho členské schůzi ke schválení,
 - j) každoročně předkládá finanční uzávěrku hospodaření,
 - k) o své činnosti předkládá zprávu členské schůzi,
 - l) výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však 2x ročně;
 - m) výbor je usnášeníschopný pouze za účasti nadpolovičního počtu členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu,
 - n) předseda svolává jednání členské schůze,
 - o) jednat jménem spolku může vždy jen předseda,
 - p) předseda spolku může písemně pověřit k jednání za spolek i jiného člena výkonného výboru,
 - q) podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda nebo předsedou písemně pověřený-člen výkonného výboru.

4 Zásady hospodaření zapsaného spolku

1. Spolek je neziskovou organizací.
2. Obdobím hospodaření je školní rok.
3. Příjmy tvoří členské příspěvky, dále případné dary, dotace a granty, které jsou používány na činnost spolku.
4. Dalšími příjmy mohou být příjmy z činnosti, která je v souladu s cíli spolku (ples, apod.)
5. Spolek může uzavřít smlouvu o spolupráci s právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.
6. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku v souladu s formami činností podle těchto stanov a rozpočtem spolku.
7. Roční rozpočet musí být konstruován jako vyrovnaný, případně přebytkový.
8. V případě zániku spolku bude případný zbylý majetek po likvidaci předán na základě rozhodnutí členské schůze..

5 Závěrečná ustanovení zapsaného spolku

1. Tyto stanovy byly schváleny členskou schůzí dne 23. 11. 2016
2. Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
3. Změny stanov lze provést dodatkem ke stanovám, který schválí členská schůze.

Ve Zlíně dne 23. 11. 2016



Ing. Eva Stašková
předseda spolku

Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověřovací knihy pošty: Vizovice

Poř.č: 76312-0023-0240

Vlastnoručně podepsal: Eva Stašková
Datum a místo narození: 27.12.1969, Zlín, CZ
Adresa pobytu: Vizovice
Chrastěšovská 57, CZ
Druh a č. předlož.dokl.totožnosti: 111326949
Občanský průkaz

Vizovice dne 26.01.2017
Kristenová Monika

Kristenová

Podpis, úřední razítko

